



Przemyśl, 10.12.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr PARR/7.5RPOWP/FUR/18/01K

### I. Nazwa i adres zamawiającego:

Przemyska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
ul. ks. Piotra Skargi 7/1, 37-700 Przemyśl,  
NIP: 795-232-82-37, REGON: 651552451,  
KRS: 0000215398

### II. Rodzaj zamówienia:

Dostawa

### III. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie przeprowadzenia procedury konkurencyjności. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020.

### IV. Nazwa zamówienia:

Dostawa laptopów oraz pakietów biurowych

### V. Źródło finansowania:

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników z subregionu przemyskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: VII Regionalny rynek pracy, Działanie: 7.5 Rozwój kompetencji pracowników sektora MŚP, na podstawie Umowy nr RPPK.07.05.00-18-0001/18-00 z dnia 23.04.2018 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.

### VI. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa laptopów** na potrzeby realizacji projektu pt. „Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników z subregionu przemyskiego” w liczbie 2 sztuk.

Przedmiot zamówienia musi spełniać poniższe wymogi techniczne:

- Procesor: min. Intel Core i3-8XXXX
- Pamięć RAM: min. 8 GB (SO-DIMM DDR4, 2400MHz)
- Dysk: SSD min. 120 GB
- Przekątna ekranu: min. 15.6”
- Rozdzielczość ekranu: min. 1920 x 1080 (FullHD)
- Łączność: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac, Moduł Bluetooth



- Rodzaje wyjść:
  - min. 1 szt. USB 3.1 typ C
  - min. 1 szt. USB 3.0
  - min. 1 szt. USB 2.0
  - min. 1 szt. HDMI
- Czytnik kart pamięci - 1 szt.
- System operacyjny: Windows 10 Pro

Wszystkie wymienione powyżej podzespoły/moduły muszą być wbudowane w jedną całość, zintegrowane z laptopem i muszą być zainstalowane i wyprodukowane przez producenta laptopa. Nie dopuszcza się zastosowania jakichkolwiek zewnętrznych przedłużek, podłączeń, rozszerzeń lub kart podłączonych do portów USB, PC Card lub Express Card).

2. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pakietów biurowych dla użytkowników Domowych i Małych Firm** na potrzeby realizacji projektu pt. „Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników z subregionu przemysłowego” w liczbie **2 sztuk**.

Przedmiot zamówienia musi spełniać poniższe wymogi:

- Oprogramowanie musi posiadać pełną polską wersję językową interfejsu użytkownika
  - Pakiet musi zawierać min.: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)
  - Okres licencji: bezterminowa
  - Typ licencji: komercyjna
3. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, bez śladów używania i uszkodzenia, pełnowartościowy, posiadać znak firmowy producenta.

**Kod CPV: 30213100-6**

**Nazwa kodu CPV: Komputery przenośne**

**Kod CPV: 48310000-4**

**Nazwa kodu CPV: Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów**

**Kod CPV: 48620000-0**

**Nazwa kodu CPV: Systemy operacyjne**

Projekt „Fundusz Usług Rozwojowych - wsparcie mikro, małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich pracowników z subregionu przemysłowego” jest skierowany do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw mających swoją siedzibę, oddział lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej na obszarze subregionu przemysłowego woj. podkarpackiego (powiaty: przemyski, grodzki, przemyski ziemski, jarosławski, przeworski, lubaczowski) oraz pracowników tych przedsiębiorstw, wykonujących pracę na terenie subregionu przemysłowego.





W ramach projektu przedsiębiorcy i ich pracownicy mogą uzyskać dofinansowanie na usługi rozwojowe (m.in. szkolenia, kursy zawodowe, egzaminy, studia podyplomowe) dostępne w Bazie Usług Rozwojowych. Baza Usług Rozwojowych (BUR) to internetowa baza usług rozwojowych (dostępna pod adresem [www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl)) zawierająca oferty firm z całej Polski. Baza jest zarządzana przez agencję rządową - Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości. Maksymalna kwota dofinansowania na usługę rozwojową na jednego pracownika wynosi 8 000 zł, natomiast poziom dofinansowania (w zależności od wielkości przedsiębiorcy) może wynieść nawet 80%.

**VII. Termin realizacji zamówienia:**

Do 28.12.2018 r.

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie zamówienia.
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć uzupełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, w którym oświadcza, iż spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu wymienione w pkt. VIII.1

**IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga):**

Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Kryterium nr 1 - Cena brutto (C), waga kryterium: 100 %

**X. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

**Kryterium: K<sub>1</sub>- Cena brutto (waga 100%)**

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

- 1) Punkty w kryterium „Cena brutto” (C) 100% będą rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 2) W ofercie należy podać ceny jednostkowe brutto oraz łączną cenę brutto za przedmiot zamówienia.
- 3) Cenę brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena brutto powinna być wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 5) Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6) W ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku uzyskanej liczby punktów za kryterium „Cena brutto” wyliczonych w oparciu o wzór:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$  - liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert

$C_i$  - cena oferty "i"

$\text{Max}(C)$  - maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

- 7) Maksymalna liczba punktów do zdobycia w ramach kryterium: 100 pkt.
- 8) Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium.
- 9) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
- 10) W przypadku, gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo, Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcami negocjacje.

#### **XI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18.12.2018 r. do godz. 12.00
2. Ofertę należy złożyć osobiście, przesyłać za pomocą poczty tradycyjnej, kurierem lub gońcem. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Przemyska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. ks. Piotra Skargi 7/1, 37-700 Przemyśl (sekretariat, pokój nr 26, I piętro).
3. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Oferentom.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu: 18.12.2018 r. o godz. 12.15 - w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 25 (I piętro), ul. ks. Piotra Skargi 7/1, 37-700 Przemyśl.
5. Informacja o wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny i badania ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Termin związania ofertą: 14 dni kalendarzowych od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **XII. Informacja na temat sporządzania i formy składania ofert:**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do formularza ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:
  - 1) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
  - 2) Specyfikacja techniczna zawierająca min. markę, model oraz parametry techniczne spełniające minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 3) Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem;
3. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez Pełnomocnika.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Formularz oferty (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy wypełnić odręcznie lub komputerowo, jednakże w każdym przypadku oferta musi być wypełniona w sposób czytelny.
7. Wszelkie poprawki w ofercie winny być dokonywane poprzez skreślenie omyłki oraz postawienie obok korekty parafki osoby lub osób podpisujących ofertę. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania poprawek omyłek w tekście oferty przy użyciu korektora lub odrębnymi pismami dołączonymi do oferty. W celu wyeliminowania ewentualnych wątpliwości co do treści oferty oraz zapewnienia jej czytelności i przejrzystości wskazane jest, by w przypadku wystąpienia



- omyłki, formularz oferty ponownie skopiować i wypełnić tak, aby nie było w nim jakichkolwiek poprawek, zmian, korekt, itp.
8. Nie dopuszcza się możliwości nanoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian merytorycznych na uprzednio przygotowaną treść oferty.
  9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy.
  10. Każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść musi być parafowana.
  11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (z jedną ostateczną ceną). Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej, spowoduje odrzucenie oferty/ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
  12. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu) opieczątowanej pieczętką firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

**Przemyska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**

**ul. ks. Piotra Skargi 7/1, 37-700 Przemyśl**

**Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr PARR/7.5RPOWP/FUR/18/01K**

**Nie otwierać przed godziną 12.15 dnia 18.12.2018 r.**

- W przypadku braku powyższego opisu, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
13. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed terminem składania ofert i złożyć nową ofertę. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być złożone na adres Zamawiającego.
  15. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
  16. Zamawiający odrzuci i nie będzie brał pod uwagę przy ocenie ofert niespełniających warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożonych po terminie. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
  17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - 1) zmiany warunków udzielenia zamówienia;
    - 2) zakończenia postępowania bez dokonywania wyboru Wykonawcy;
    - 3) unieważnienia postępowania - w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  18. W przypadkach, o których mowa w pkt 17 powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
  19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XIII. Informacja o możliwości składania ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XIV. Informacja o możliwości składania ofert wariantowej:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XV. Informacja na temat ewentualnych zamówień uzupełniających:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

#### **XVI. Informacja na temat zakresu wykluczenia:**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 niniejszego zapytania ofertowego.
3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

#### **XVII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z oferentami:**

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Edyta Awioro, telefon: (16) 633 63 88 wew. 4 lub Piotr Pyszczuk, telefon: (16) 633 63 88 wew. 9.
2. Zapytania w sprawie niniejszego postępowania można składać wyłącznie pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres e-mail: brp@parr.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi na pytania przekazane mu w sposób inny niż opisany powyżej.
4. Odpowiedzi na zapytania Wykonawców, dotyczące przedmiotu zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy, który złożył zapytanie drogą elektroniczną (na adres, z którego wysłane zostało zapytanie) oraz zamieści odpowiedzi na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało niniejsze zapytanie.
5. Zamawiający zastrzega, że odpowiedzi zostaną udzielone na pytania, które wpłynęły nie później do dnia 14.12.2018 do godziny 15:00. Pytania nadesłane po terminie pozostaną bez rozpatrzenia. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania zapytań. Odpowiedzi na przesłane zapytania zostaną udzielone przez Zamawiającego najpóźniej do dnia 17.12.2018 do godziny 16:00.

#### **XVIII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana umowy





może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**XIX. Informacje dodatkowe:**

W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**XX. Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty - wzór

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - wzór

PREZES ZARZĄDU  
PARR S.A.

*mgr Kamil Niklewicz*

 parr  
PRZEMYSKA AGENCJA  
ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.  
37-700 Przemyśl, ul. ks. P. Skargi 7/1  
NIP 7952328237 REGON 551552451